

5.42 Algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden hebben betrekking op de dienstverlening van zorg- en speelboerderij De Hosvazze.

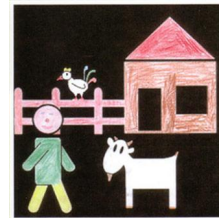
Artikel 1 - Definities

In deze algemene voorwaarden wordt bedoeld met:

De Hosvazze	Zorg- en speelboerderij De Hosvazze.
Deelnemer	De deelnemer in de leeftijd van 4 tot 99 jaar waaraan zorgverlening en ondersteuning wordt geboden door De Hosvazze.
Ouder(s)	Ouder(s) en/of verzorger(s) en/of wettelijk vertegenwoordiger(s) van de deelnemer.
Zorgverlening	Het opvangen van en bieden van activiteiten aan deelnemers met een indicatie die op De Hosvazze aanwezig zijn voor dagbesteding en het verlenen van ambulante begeleiding.
Overeenkomst	De zorgovereenkomst tussen De Hosvazze en de ouder met betrekking tot de overeengekomen zorg voor de deelnemer.
Begeleidingsplan	Afspreken en na te streven doelstellingen met betrekking tot de overeengekomen zorg.
Indicatiebesluit	Het besluit van een indicatieorgaan waarin is vastgelegd of en zo ja naar welke aard, omvang en duur de deelnemer in aanmerking komt voor ondersteuning van De Hosvazze.
Beschikking	Het besluit van een aangewezen indicatieorgaan (bv. Wmo loket, Centrum voor Jeugd en Gezin) waarin is vastgelegd of en zo ja naar welke aard, omvang en duur de deelnemer in aanmerking komt voor zorg in het kader van de Wmo, Jw of Wlz.
Zorg in Natura (ZIN)	Door De Hosvazze verleende zorg aan de deelnemer die rechtstreeks door de opdrachtgever aan De Hosvazze wordt betaald.
Persoonsgebonden budget (PGB)	Het door het indicatieorgaan vastgestelde budget dat ter beschikking wordt gesteld aan de ouder om de zorg naar eigen invulling mee te financieren.
Gemeente	De gemeente waaronder de woonplaats van de deelnemer valt die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de Wmo en Jeugdwet.
Aanvangsdatum	De eerste dag waarop de deelnemer zorgverlening ontvangt van De Hosvazze.
Begeleiders	De op die dag aanwezige verantwoordelijke persoonlijk begeleiders en helpende zorg.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst die tussen De Hosvazze en de ouders van de deelnemer wordt afgesloten voor de opvang van en zorgverlening aan de deelnemer.

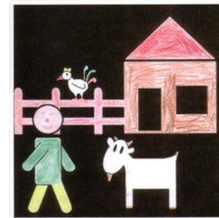


Artikel 3 - Totstandkoming overeenkomst

1. De aanmelding van een deelnemer door de ouder verplicht noch de ouder noch De Hosvazze tot het aangaan van een overeenkomst. De aanmelding moet slechts worden gezien als het verzoek van de ouder aan De Hosvazze om een aanbod te doen met betrekking tot een overeenkomst tot zorgverlening.
2. Naar aanleiding van de aanmelding nodigt De Hosvazze de ouder uit voor een kennismakingsgesprek en rondleiding.
3. In het kennismakingsgesprek doet De Hosvazze een aanbod voor een overeenkomst en wordt zo nodig een proefdag gepland. Indien er geen plaats beschikbaar is wordt de deelnemer op de wachtlijst geplaatst, op volgorde van aanmelding.
4. De Overeenkomst wordt schriftelijk aangegaan en komt tot stand na ondertekening door De Hosvazze en de deelnemer, dan wel diens wettelijk vertegenwoordiger.
5. Er wordt geen overeenkomst gesloten zonder de aanwezigheid van een daartoe strekkend indicatiebesluit. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur zoals door De Hosvazze op basis van het indicatiebesluit wordt vastgesteld.
6. De Hosvazze behoudt zich het recht voor een inschrijving te weigeren wanneer dit naar inzicht van de directie van De Hosvazze onverantwoord is ten aanzien van de reeds aanwezige deelnemers.
7. De overeenkomst wordt schriftelijk aangegaan en bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de te leveren zorg en in ieder geval staat daarin vermeld:
 - de naam en geboortedatum van de deelnemer;
 - het Burgerservicenummer van de deelnemer;
 - de indicatie van het indicatieorgaan;
 - de beschikbare aanvangsdatum;
 - de wijze van financiering en in het geval van PGB het tarief;
 - de specifieke afspraken tussen De Hosvazze en de ouders over de zorgverlening aan de deelnemer zoals aan de orde gekomen tijdens het intakegesprek.

Artikel 4 - Duur en einde van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege:
 - a. door het verlopen van het afgegeven indicatiebesluit/beschikking;
 - b. wanneer de deelnemer op basis van een rechterlijke machtiging of andere titel elders gedwongen wordt opgenomen en de overeengekomen zorg- en dienstverlening als gevolg daarvan feitelijk wordt gestaakt.
3. De overeenkomst kan door partijen tussentijds (gedeeltelijk) worden opgezegd door middel van een schriftelijke verklaring, tegen het einde van de kalendermaand en met inachtneming van één maand opzegtermijn.
4. Zorgboerderij De Hosvazze kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen in geval van zodanig zwaarwegende redenen, dat voortzetting van de zorgverlening in redelijkheid niet kan worden verlangd.
5. Als zwaarwegende redenen worden in ieder geval aangemerkt de situatie of omstandigheid:
 - a. waarin een ouder of beide ouders het gezag over de deelnemer verliest/verliezen;
 - b. dat de omvang of zwaarte van de zorgverlening door een gewijzigde (zorg)vraag zich zodanig ontwikkelt dat deze buiten de reikwijdte van de overeenkomst gaat vallen en zorgboerderij De Hosvazze en de ouder geen afspraken kunnen maken over een aanpassing van de overeenkomst;
 - c. wanneer De Hosvazze, als gevolg van een niet aan De Hosvazze verwijtbare omstandigheid, geen



- vergoeding meer ontvangt van de opdrachtgever voor de uitvoering van de zorgverlening;
 - d. voortduring van situaties als genoemd in artikel 8 lid 5 sub a en sub c;
 - e. de situatie genoemd in artikel 8 lid 5 sub b;
 - f. een bedrijfseconomische noodzaak die de continuïteit van zorgboerderij De Hosvazze in het gevaar brengt;
 - g. de situatie dat de deelnemer gedurende een periode van minimaal twee maanden minder dan 50% gebruik maakt van de overeengekomen zorguren.
6. Anders dan door opzegging, eindigt de overeenkomst met onmiddellijke ingang in het geval van overlijden van de deelnemer.

Artikel 5 - Indicatie/beschikking

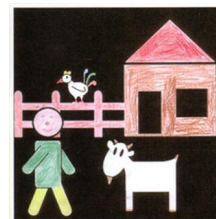
1. Zorgboerderij De Hosvazze bepaalt de invulling van de door haar te verlenen zorg op basis van de afgegeven zorgindicatie/beschikking.
2. Indien de zorgvraag zich naar de aard en omvang zodanig ontwikkelt dat De Hosvazze haar inziens geen verantwoorde zorg kan leveren binnen de grenzen van het indicatiebesluit/beschikking, vraagt De Hosvazze op gemotiveerd schriftelijk verzoek en in overeenstemming met de ouder van de deelnemer een nieuw indicatiebesluit/beschikking aan bij het betreffende indicatieorgaan.

Artikel 6 - Wijziging van de overeenkomst

1. Zorgboerderij De Hosvazze heeft het recht om de overeenkomst eenzijdig te wijzigen op grond van zwaarwegende redenen. Zwaarwegende redenen zijn in ieder geval wijzigingen van wet- en regelgeving dan wel bedrijfseconomische omstandigheden die de continuïteit van de organisatie in gevaar brengen.
2. Wijzigingen van de overeenkomst kondigt De Hosvazze tijdig van tevoren aan. met een termijn die minimaal één maand bedraagt.
4. In het geval dat de wijziging van de overeenkomst leidt tot een wezenlijke wijziging van de te verlenen zorg, dan heeft de ouder de bevoegdheid om de overeenkomst te ontbinden met ingang van de dag waarop de wijziging in werking treedt.
5. Contractwijzigingen op verzoek van de ouder ten aanzien van de contractomvang, waaronder begrepen het aantal dagdelen, kunnen pas na verstrijken van één maand na de aanvangsdatum ingaan.

Artikel 7 - Begeleidingsplan

1. De deelnemer wordt toegewezen aan een persoonlijk begeleider (PB'er). De persoonlijk begeleider is het vaste aanspreekpunt van de ouder.
2. De persoonlijk begeleider stelt binnen zes weken na aanvang van de zorgverlening een begeleidingsplan op voor de deelnemer, waarin de afspraken en na te streven doelstellingen met betrekking tot de overeengekomen zorg zijn omschreven. Het begeleidingsplan wordt voor akkoord door de ouder ondertekend.
3. Het begeleidingsplan omschrijft in ieder geval de volgende aspecten:
 - de (leer)doelstellingen op de korte en langere termijn;
 - medicijngebruik zoals bedoeld in artikel 15;
 - de wijze en frequentie van informatie-uitwisseling tussen de PB'er en de ouder.
4. Het begeleidingsplan wordt in ieder geval halfjaarlijks geëvalueerd en jaarlijks herzien en bijgesteld.



Artikel 8 - Toegankelijkheid

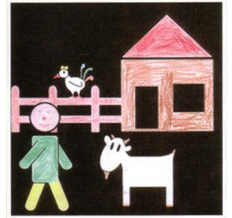
1. Zorgboerderij De Hosvazze is geopend op maandag tot en met zaterdag van 10.00 uur tot 16.00 uur.
2. Zorgboerderij De Hosvazze is gesloten op de volgende dagen: Nieuwjaarsdag, tweede paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag, Hemelvaartsdag, tweede Pinksterdag, 1e en 2e kerstdag. Zorgboerderij De Hosvazze behoudt zich het recht voor om buiten deze daten twee studiedagen in te plannen waarop de zorgboerderij eveneens voor studiedoeleinden is gesloten. Het jaaroverzicht met sluitingsdagen is vanaf oktober in het voorafgaande jaar op te vragen bij het secretariaat.
3. Opvangdagen die vallen op een in lid 2 genoemde dag worden niet financieel gecompenseerd en kunnen niet worden ingehaald op een ander moment.
4. Zorgboerderij De Hosvazze heeft het recht de deelnemer, de ouder of een derde de toegang tot de locatie te weigeren voor de duur van de periode dat de overeengekomen opvang van de deelnemer redelijkerwijs niet van De Hosvazze mag worden verwacht en de deelnemer niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen. Bijvoorbeeld omdat:
 - a. de deelnemer door ziekte of anderszins extra verzorgingsbehoefte is, anders dan omschreven in het begeleidingsplan;
 - b. de deelnemer, de ouder of een derde een risico of bedreiging vormt voor de geestelijke of lichamelijke gezondheid of veiligheid van zichzelf of anderen;
 - c. de begeleiding van de deelnemer de begeleiding van andere deelnemers onevenredig verzaamd of belemmert.

Artikel 9 - Vervoer

1. Op basis van een daartoe strekkende vervoersindicatie kan zorgboerderij De Hosvazze deelnemers ophalen en thuisbrengen onder de navolgende voorwaarden:
 - a. de deelnemer woont of verblijft binnen de gemeente Vlissingen, Middelburg, Goes of Borsele;
 - b. de breng- en ophaallocatie binnen de logistieke mogelijkheden van De Hosvazze past;
 - c. op zaterdagen en in de vakantieperiodes worden deelnemers uitsluitend thuis bij de ouder opgehaald of gebracht;
 - d. in geval van buitenschoolse opvang wordt de deelnemer op schooldagen bij de school opgehaald en thuisgebracht bij de ouder.
 - e. deelnemers worden opgehaald tussen 09.00 u en 10.00 u en thuisgebracht tussen 16.00 u en 17.00 u.
 - f. deelnemers die na school komen worden op school opgehaald volgens de schooltijden en thuisgebracht tussen 17.00 u en 18.00 u.
2. Voor het vervoer worden daartoe strekkende afspraken gemaakt. De afspraken maken onderdeel uit van de zorgovereenkomst.
3. Als een deelnemer met eigen vervoer reist, verwachten we de deelnemer maximaal 15 minuten voor aanvangstijd van de activiteiten op De Hosvazze. De deelnemer kan na afloop van de activiteiten worden opgehaald tussen 15.45 u en 16.15 u. Afwijken van deze tijden kan alleen in overleg met de zorgcoach.

Artikel 10 - Afmelding

1. Afmelding van de deelnemer dient uiterlijk 48 uur voor de betreffende opvangdag per e-mail (dagbesteding@hosvazze.nl) te worden doorgegeven. Bij latere afmelding wordt het dagdeel niet gecompenseerd.
2. In geval van ziekte van de deelnemer dient afmelding uiterlijk 24 uur voor de betreffende opvangdag per e-mail (dagbesteding@hosvazze.nl) te worden doorgegeven. Bij latere afmelding



wordt het dagdeel niet gecompenseerd.

Artikel 11 - Extra dagdelen

Incidentele extra opvangdagen of dagdelen kunnen in overleg met de zorgcoach en op basis van beschikbaarheid worden afgesproken. Extra opvangdagen worden conform de beschikking gedeclareerd en/of conform de particuliere tarieven in rekening gebracht. Voorafgaand aan een vakantieperiode ontvangt u een instructieemail om extra dagdelen aan te kunnen vragen.

Artikel 12 - Verplichtingen van zorg- en speelboerderij De Hosvazze

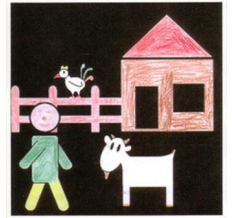
1. Zorgboerderij De Hosvazze is op grond van de overeenkomst gehouden om zorg te bieden onder de voorwaarden en met inachtneming van de doelstellingen zoals omschreven in het begeleidingsplan.
2. De Hosvazze is verantwoordelijk voor de deelnemer vanaf het moment van overdracht bij ophalen tot aan het moment van overdracht bij het thuisbrengen. In de situatie dat de ouder de deelnemer brengt en haalt is De Hosvazze verantwoordelijk voor de deelnemer vanaf het moment van overdracht bij het brengen tot aan het moment van overdracht bij het ophalen van de deelnemer.
3. Zorgboerderij De Hosvazze staat er voor in dat de ondersteuning die onder haar verantwoordelijkheid plaatsvindt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, verricht wordt overeenkomstig de eisen van goede zorgverlening en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal. De locatie is geschikt voor een verantwoorde opvang van deelnemers, zowel wat personele als materiële voorzieningen.
4. Zorgboerderij De Hosvazze houdt rekening met de individuele wensen van de deelnemers voor zover dit redelijkerwijs mogelijk is.
5. Minimaal tweemaal per jaar ontvangen de deelnemers en ouders een nieuwsbrief van De Hosvazze met daarin actualiteiten en ontwikkelingen.

Artikel 13 - Verplichtingen van de ouder(s)

1. De ouder is thuis op het afgesproken haal- en/of brengtijdstip. In het geval iemand anders de deelnemer thuis ontvangt, meldt de ouder dit vooraf aan de persoonlijk begeleider.
2. In het geval de deelnemer door een ander dan de ouder wordt opgehaald meldt de ouder dit vooraf aan de persoonlijk begeleider.
3. De ouder meldt bijzonderheden van medische aard of in de ontwikkeling van de deelnemer tijdens het intakegesprek.
4. De ouder draagt zorg dat De Hosvazze beschikt over alle gegevens die van belang zijn voor de bereikbaarheid van de ouder.
5. De ouder houdt zich aan de huisregels die binnen De Hosvazze gelden.
6. De ouder onthoudt zich van enige gedraging die de uitvoering van de overeenkomst van de zijde van de zorgboerderij De Hosvazze verzwakt en draagt zorg dat de deelnemer zich hiervan ook onthoudt.
7. De ouder is verantwoordelijk en zorgt voor de aanwezigheid van een juist en relevant indicatiebesluit op basis waarvan De Hosvazze haar zorgverlening kan declareren. De ouder verleent alle noodzakelijke medewerking voor de aanvraag van een (her)indicatiebesluit op basis waarvan De Hosvazze haar zorgverlening kan declareren.

Artikel 14 - Bijzonderheden met betrekking tot de deelnemer

1. Problemen en/of bijzonderheden ten aanzien van de deelnemer van persoonlijke of medische aard dienen door de ouder adequaat en in ieder geval ruim voor aanvang van de dag te worden gemeld



aan de persoonlijk begeleider of zorgcoach zodat overleg mogelijk en beoordeling mogelijk is of de ondersteuning die dag doorgang kan hebben.

2. Met de omstandigheden zoals bedoeld in lid 1 wordt door de begeleiding zoveel mogelijk rekening gehouden en de nodige aandacht geschonken.

3. In geval van ontdekking van een besmettelijke ziekte van de deelnemer of binnen de woonsituatie dient de ouder dit onverwijld te melden aan De Hosvazze zodat de nodige maatregelen kunnen worden genomen.

Artikel 15 - Medicijngebruik

1. Medicijngebruik wordt vastgelegd in het begeleidingsplan.

2. De ouder dient een medicatieoverzicht en toedienlijst van de medicatie aan zorgboerderij De Hosvazze te overhandigen. De ouder is verantwoordelijk voor de beschikbaarheid van de medicatie.

3. Voor het medicijngebruik wordt het intakeformulier ondertekend, waarmee de ouders verklaren in te stemmen met het gebruik van medicatie door de deelnemer op de zorgboerderij.

4. De ouder is ten alle tijden verantwoordelijk voor de juiste dosering en hoeveelheid medicatie. Daartoe worden dagelijks de Baxterzakjes met medicatie meegegeven, voorzien van de naam van de deelnemer, de naam van de medicatie en het tijdstip van toedienen. De medicatie wordt op De Hosvazze bewaard in de beveiligde medicijnkast.

5. Wijzigingen in de medicatie, dosering en toediening dienen binnen 48 uur door de ouder te worden doorgegeven.

6. De deelnemer dient medicatie zelfstandig in te nemen / te gebruiken. Tijdens verblijf op De Hosvazze zal de begeleiding de deelnemer zo nodig attenderen op de inname op de voorgeschreven tijden en toezicht houden bij het gebruik van de medicatie.

Artikel 16 - Voeding

1. Deelnemers dienen hun eigen eten (lunch) mee te nemen naar De Hosvazze.

2. Zorgboerderij De Hosvazze draagt zorg voor het drinken.

3. Energydrink en alcohol is niet toegestaan op De Hosvazze.

Artikel 17 - Kleding

1. De ouder draagt zorg voor de noodzakelijke kleding die vies mag worden. Extra kleding dient te worden meegegeven in een tas met vermelding van de naam van de deelnemer. De tassen en jassen worden aan de kapstok opgehangen.

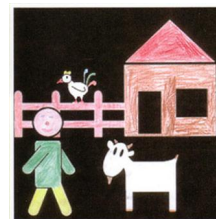
2. Jassen, mutsen, schoenen, sjaals en wanten dienen te zijn voorzien van een label met de naam van de deelnemer.

3. Het is de verantwoordelijkheid van de ouder dat voor de deelnemer laarzen aanwezig zijn op De Hosvazze. Deze dienen zelf aangeschaft te worden. De Hosvazze zorgt ervoor dat een schort, werkschoenen en werkhandschoenen aanwezig zijn voor de deelnemer. De Hosvazze draagt er zorg voor dat de deelnemer deze aantrekt als de activiteit daarom vraagt.

Artikel 18 - Cliëntenraad

1. Er is een cliëntenraad die is samengesteld uit deelnemers, ouders en andere betrokken die de verschillende doelgroepen en leeftijdsgroepen vertegenwoordigen.

2. De cliëntenraad komt minimaal zesmaal per jaar bijeen. Hiervan wordt een verslag gemaakt dat ter inzage ligt op het secretariaat van De Hosvazze.



Artikel 19 - Prijzen en tariefwijziging

1. De prijzen voor de zorgverlening in het kader van de PGB worden ieder jaar op 1 november vastgesteld voor het daaropvolgende kalenderjaar.
2. Prijswijzigingen worden uiterlijk één maand voor ingangsdatum schriftelijk aan de ouder medegedeeld.
3. Bezwaren ten aanzien van de tariefwijziging dienen schriftelijk binnen veertien dagen na de aangekondigde wijziging te worden ingediend.

Artikel 20 - Betaling en eigen bijdrage

1. Bij zorgverlening op basis van ZIN declareert De Hosvazze de kosten van de overeengekomen zorg- en dienstverlening bij de opdrachtgever waarmee De Hosvazze een overeenkomst heeft gesloten.
2. Bij zorgverlening op basis van PGB wordt maandelijks door De Hosvazze gedeclareerd.
3. Het is niet mogelijk aanvullende zorgverlening te ontvangen die niet onder ZIN valt of die buiten het indicatiebesluit dan wel de beschikking valt.

Artikel 21 - Aansprakelijkheid

1. Ouders verlenen toestemming tot deelname van de deelnemer aan alle activiteiten die door of namens De Hosvazze worden georganiseerd.
2. Zorgboerderij De Hosvazze is niet verantwoordelijk voor vermissing, vervuiling of beschadigingen van kledingstukken, sieraden of andere eigendommen van de deelnemer.
3. De Hosvazze heeft in verband met de door haar geleverde zorg en opvang een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.
4. Aansprakelijkheid van De Hosvazze voortvloeiend uit of samenhangend met de (uitvoering van de) overeenkomst is beperkt tot het bedrag dat in het specifieke geval door de betreffende verzekering wordt gedekt en uitgekeerd.

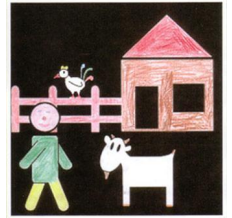
Artikel 22 - Overmacht

1. De Hosvazze is niet gehouden tot nakoming van haar verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld en noch krachtens de wet een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor haar rekening komt.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid bedoeld wordt in ieder geval, maar niet uitsluitend verstaan, de situatie dat de locatie niet bereikbaar is vanwege:
 - a. heersende besmettelijke (virus)ziekten onder de dieren van De Hosvazze;
 - b. schade door brand, explosies of extreme weersomstandigheden;
 - c. iedere overheidsmaatregel die de toegang tot De Hosvazze of de dienstverlening door De Hosvazze onmogelijk maakt.
3. In geval van een overmachtsituatie kunnen de niet-genoten opvangdagen niet worden gecompenseerd.

Artikel 23 - Privacybescherming

1. Zorgboerderij De Hosvazze verwerkt persoonsgegevens van deelnemers en ouders voor de uitvoering van de overeenkomst. Zij heeft hiertoe een Privacyverklaring opgesteld die te vinden is op de website.
2. Foto's en beeldmateriaal waarop deelnemers herkenbaar in beeld zijn gebracht worden niet

Zorg- en speelboerderij de Hosvazze V.O.F.
Oude Zandweg 15
4456 RH Lewedorp
Tel 0113 - 223972
secretariaat@hosvazze.nl
www.hosvazze.nl



zonder expliciete toestemming van de ouder gepubliceerd.

3. De Hosvazze geeft onmiddellijk gehoor aan het specifieke verzoek van de ouder om gepubliceerd beeldmateriaal te verwijderen.

Artikel 24 - Toepasselijk recht

1. Op de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. De bevoegde Nederlandse rechter is bevoegd te oordelen over geschillen voortvloeiend uit de overeenkomst, niettegenstaande de bevoegdheid van de Geschillencommissie zoals bedoeld in artikel 26 lid 2 van een in dat artikel genoemd geschil kennis te nemen.

Artikel 25 - Klachtenprocedure

1. Zorgboerderij De Hosvazze heeft een klachtenreglement opgesteld dat ter inzage ligt op het secretariaat en op de website. Klachten dienen volgens de daarin opgenomen procedure te worden ingediend en worden overeenkomstig de klachtenprocedure door De Hosvazze behandeld.
2. Indien de klacht niet in der minne kan worden opgelost kan de klacht worden voorgelegd aan de klachtenfunctionaris of de vertrouwenspersoon die in het klachtenreglement zijn benoemd of er ontstaat een geschil dat aanhangig kan worden gemaakt bij Quasir Geschilleninstantie Zorggeschil waar zorgboerderij De Hosvazze bij aangesloten is.

De algemene voorwaarden zijn op xx xx xxxx gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en zijn tevens te raadplegen op www.hosvazze.nl/clientinformatie/voorwaarden. Deze algemene voorwaarden treden in werking op xx xx xxxx.